



## ACTIONS DE BRANCHES - 2022

### CONTRÔLE ET AUTO CONTRÔLE D'UNE CHAMBRE

#### Objectifs :

- Contrôler correctement et rapidement une chambre
- Améliorer la qualité du service et la propreté des chambres
- Connaître les standards de nettoyage

#### Programme détaillé :

- ➔ Le maintien de la qualité et de la conformité du produit (Propreté, fonctionnement, confort général, esthétique, hygiène)
- ➔ L'inspection approfondie des chambres libres, la détection et par conséquent la réparation ou le remplacement d'équipements ou d'installations endommagées
- ➔ Réalisation des contrôles liés à la propreté, à l'Hygiène et à la Sécurité
- ➔ Contrôle sur la bonne utilisation des matériels, produits, fournitures.
- ➔ Contrôle quantitatif et qualitatif du linge
- ➔ Contrôle de la conformité et de la tenue du comportement et du personnel.
- ➔ La fiche de contrôle des chambres (les procédures)

#### **Contrôle de début de journée**

- Effectuer un contrôle physique des chambres « Libres Prêtes » afin de valider la journée de travail dans sa réalité.

*Ce contrôle permet d'ajuster vis-à-vis de la réception l'état réel de l'hôtel à l'instant T, voir un « client passage » qui a pu échapper à la réception, une prolongation de séjour qui n'est pas rentrée dans le logiciel, une chambre qui a besoin d'une remise en état.*

#### **Contrôle des chambres « ne pas déranger »**

- S'inquiéter des panneaux « ne pas déranger »
- Vérification par la réception en anticipant sur le déroulement du travail de la matinée

## Vérification de toutes les chambres

- Nettoyage
- Disposition des meubles
- État des sanitaires, des lumières, de la température, du téléphone et tous les appareils mis à la disposition du client
- Comment rendre le contrôle plus efficace :
  - Fiche d'inspection

## Contrôle de la propreté des couloirs

- Propreté des couloirs et leur accessibilité.
- Retrait des plateaux de petit déjeuner, des chariots de ménage, des aspirateurs
- Propreté de l'éclairage des couloirs et escaliers
- Contrôle du fonctionnement de l'éclairage et des escaliers

## Le contrôle de fin de service

- Le contrôle des chariots et du matériel d'entretien
- Le rangement des placards de linge et des offices
- La vérification des réserves de couvertures et oreillers

## Protocole COVID 19 :

- Nettoyage et désinfection des locaux,
- Méthode de préparation des intervenants (EPI)
- Indicateurs obligatoires des gestes barrières (signalétique...)
- Organisation des flux des clients (distances, protections...)
- Autocontrôle des protocoles de désinfections,
- PMS de l'établissement COVID 19

## Méthode pédagogique :

Études de cas, mises en pratiques, questions de connaissance

## Validation :

Attestation de fin de formation

## Calendrier :

✓ 7h

## Lieu :

Présentiel