

FORMATION CERTIFIANTE : C.Q.P. EMPLOYÉ D'ÉTAGES

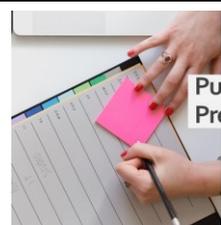


575 heures de formation
(dont 175 heures en entreprise)



VALIDATION

✓ **C.Q.P. EMPLOYÉ D'ÉTAGES**
(Code CPF :249215)



Public concerné &
Prérequis

- ✓ Demandeurs d'emplois
- ✓ Être en forme physiquement (station debout, manutention légère et parfois déplacement d'objets encombrants)
- ✓ Posséder des notions de langues étrangères.



Modalités
d'Évaluations

- ✓ Observation en situation de travail réelle ou au cours d'une mise en situation reconstituée, questionnaire, étude de cas.
- ✓ Attestation de la DRAAF
- ✓ Validation TOSA
- ✓ Rapport de stage
- ✓ Examen final



Objectifs Pédagogiques

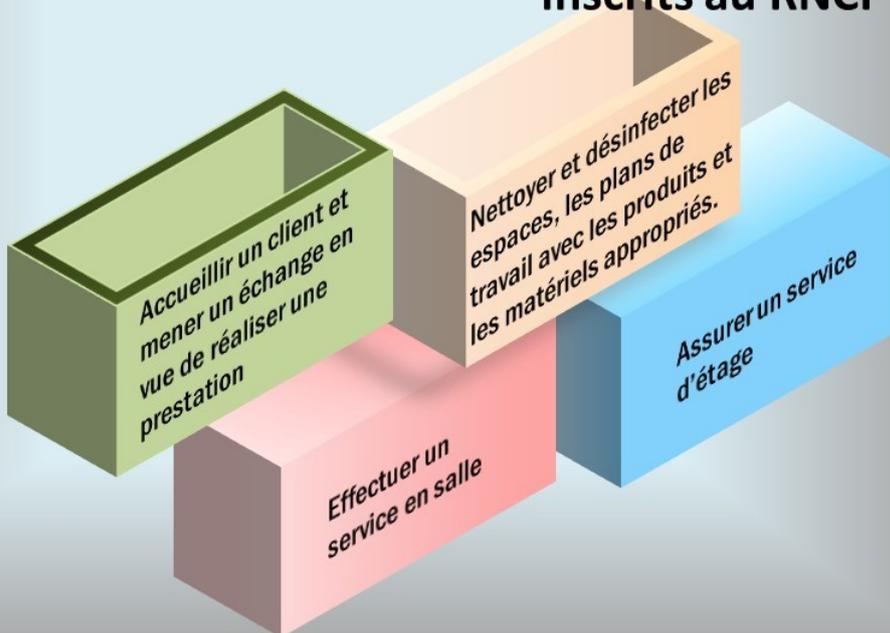
- ✓ Permettre aux stagiaires d'accéder aux métiers de l'hébergement.
- ✓ Apprendre aux stagiaires à nettoyer, mettre en ordre les chambres, les sanitaires et les parties communes d'un établissement hôtelier en appliquant strictement les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur.
- ✓ Adopter en toutes circonstances, un comportement et une présentation en cohérence avec l'image de l'entreprise.
- ✓ Contribuer par son professionnalisme à la satisfaction, au développement et à la fidélisation de la clientèle.

Moyens & Modalités
Pédagogiques et Techniques



- ✓ Plateau technique Réception/Étages
- ✓ Alternance de cours théoriques et pratiques
- ✓ Bilans pédagogiques
- ✓ Sensibilisation au Développement Durable
- ✓ Sensibilisation à la Citoyenneté
- ✓ Techniques de recherche de stage et d'emploi
- ✓ Stages d'application en entreprise
- ✓ Bilan Intermédiaire et Final

**Le C.Q.P. EMPLOYÉ(E) D'ÉTAGES s'articule
autour de 4 BLOCS de compétences
inscrits au RNCP**



SIÈGE : TOULOUSE

130 Rue Henri DESBALS
31100 TOULOUSE
T. 05 62 72 93 90

Succursale : TOULOUSE

281 Route d'Espagne
31100 TOULOUSE
T. 05 62 14 14 78
catalyse@catalyse.fr
secretariat@catalyse.fr

Succursale : SÈMEAC

Chemin Saint Frai
65600 SÈMEAC
T. 05 62 45 34 93
patricia.artigues@catalyse.fr

Succursale : PAU

Avenue de Lattre de Tassigny
Résidence Building des Pyrénées
64000 PAU
T. 05 59 27 55 40
secretariatpau@catalyse.fr



www.catalyse.fr

Société au capital de 50 000 € - RCS Tarbes B 407 654 375 - APE 8559A

Déclaration d'activité enregistré sous le N°73650023765 « cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état »

PROGRAMME



ACCUEILLIR UN CLIENT ET MENER UN ÉCHANGE EN VUE DE RÉALISER UNE PRESTATION

- ✓ Établir un contact efficace et adapté au client
- ✓ Conduire un échange avec un client en lien avec une prestation de service
- ✓ Réaliser ou suivre la réalisation d'une prestation en assurant la satisfaction du client



NETTOYER & DÉSINFECTER LES ESPACES ET LES PLANS DE TRAVAIL AVEC LES PRODUITS ET LES MATÉRIELS APPROPRIÉS

- ✓ Appliquer les protocoles de nettoyage et de désinfection
- ✓ Contrôler l'état de propreté des chambres, des sanitaires, et des parties communes.



EFFECTUER UN SERVICE EN SALLE

- ✓ Préparer la salle et les espaces attenants
- ✓ Mettre en place les tables
- ✓ Accueillir et accompagner les clients en salle
- ✓ Mise en place du buffet du petit déjeuner
- ✓ Approvisionnement du buffet pendant le service
- ✓ Mise en place des tables et plateaux
- ✓ Préparation des boissons (utilisation des machines)
- ✓ Service du petit déjeuner
- ✓ Mise en place des plateaux en fonction des commandes pour le service en chambre



LANGUE ÉTRANGÈRE : ANGLAIS

- ✓ Cours d'anglais spécifiques au métier de serveurs.
- ✓ Remise à niveau (grammaire et vocabulaire)
- ✓ Adaptation aux caractéristiques professionnelles.



ASSURER UN SERVICE D'ÉTAGES

- ✓ Remise en état des chambres à blanc et en recouche
- ✓ Remise en état des sanitaires et parties communes
- ✓ Approvisionnement et organisation d'un chariot
- ✓ Réapprovisionnement des chambres en produits d'accueil et en linge
- ✓ Interprétation des tableaux de service et fiches de travail
- ✓ Suivi des procédures d'ordonnancement des tâches
- ✓ Contrôle de l'état des équipements, du linge et du mobilier
- ✓ Signalement des anomalies ou dégradations constatées dans les chambres
- ✓ Utilisation et stockage des produits d'entretien
- ✓ Contrôle quantitatif et qualitatif de l'état du linge

MODULES COMPLÉMENTAIRES :

BUREAUTIQUE & NTIC

- ✓ Les outils et services innovants pour augmenter l'information client
- ✓ Fidéliser ses clients et les faire réserver sur place et sur le site internet
- ✓ Création d'un site Web sur un restaurant virtuel
- ✓ Évaluation, modernisation et élargissement des niveaux de compétences sur les modules : WORD, EXCEL, POWERPOINT.

TECHNIQUES DE RECHERCHE D'EMPLOIS

- ✓ Élaboration du CV
- ✓ Simulation d'entretien d'embauche
- ✓ Rencontre et entretien professionnel

DÉVELOPPEMENT DURABLE

LA CITOYENNETÉ