



DIRIGER ET ANIMER UNE ÉQUIPE



7 heures soit 1 jour



- ⇒ Chef d'entreprise,
- ⇒ Gérant,
- ⇒ Directeurs,
- ⇒ Responsable d'équipe.



- ⇒ Clarifier son rôle d'encadrement
- ⇒ Maitriser les principaux outils du management

les
FORMATEURS

- ⇒ Mme Véronique MAS



PRÉREQUIS

Personne effectuant des actions de Management



Selon l'ACCORD de l'OPCO

CATALYSE SAS FORMA

Contact OCCITANIE (65) – M. PUYET Michel - catalyse@catalyse.fr – 05 62 45 34 93

Contact OCCITANIE (31) – Mme SOUKRA Julie – juliesoukra@catalyse.fr – 05 62 14 14 78

Contact NOUVELLE AQUITAINE (64) – Mme PUYET Catherine – catherinepuyet@catalyse.fr – 05 59 27 55 40

Programme

Point sur les pratiques managériales

- ⇒ Quelles sont mes pratiques, ma problématique?

Les styles de Management

- ⇒ Les avantages et inconvénients de chaque style

Gérer une équipe

- ⇒ Susciter et entretenir la motivation
- ⇒ Informer, écouter
- ⇒ Gérer et anticiper les conflits
- ⇒ Résoudre les problèmes
- ⇒ Travailler en équipe

Maitriser la relation de Management

- ⇒ Prendre les décisions et donner les ordres
- ⇒ Repérer son propre style
- ⇒ Savoir déléguer et responsabiliser

MODALITÉS TECHNIQUES, PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

1. Les modalités pédagogiques : Démonstrations, exercices pratiques
2. Le rôle du ou des formateurs : Transmettre ses connaissances aux autres, ses savoirs et ses savoir-faire en méthode applicative
3. Les matériels utilisés : Salle de cours, vidéo projecteur, document technique
4. Les documents remis aux participants : document pédagogique remis sur clé USB
5. Nature des travaux demandés aux participants : Remplir les documents d'évaluation et de synthèse

MODALITÉS D'ÉVALUATIONS DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluations des connaissances individuelles pendant la formation et à l'issue de celle-ci : Tests et QCM

