



## DIRIGER ET ANIMER UNE ÉQUIPE – PRISE DE PAROLE EN PUBLIC



7 heures soit 1 jour



⇒ Toute personne s'exprimant en public

### Objectifs

- ⇒ S'avoir s'exprimer en public avec aisance
- ⇒ Exposer efficacement et rapidement les informations.

### les FORMATEURS

**Mme Véronique MAS** - Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées (DESS) à Toulouse en 1983 - Psychologie du travail et de la vie sociale - Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées (DESS) à Toulouse en 1987 - Gestion du personnel et des relations de travail

**M. Thierry MULIN** – Docteur en Sciences de l'Éducation - Qualifié pour les fonctions de Maître de conférences par la 70<sup>ème</sup> section - Consultant-conférencier (auto entrepreneur)

**Mme Zakia CHOUJAA** – Ingénieur formation en management



PRÉREQUIS

Personne effectuant des actions de Management

### CATALYSE SAS FORMA

Contact OCCITANIE (65) – M. PUYET Michel - [catalyse@catalyse.fr](mailto:catalyse@catalyse.fr) – 05 62 45 34 93

Contact OCCITANIE (31) – Mme SOUKRA Julie – [juliesoukra@catalyse.fr](mailto:juliesoukra@catalyse.fr) – 05 62 14 14 78

Contact NOUVELLE AQUITAINE (64) – Mme PUYET Catherine – [catherinepuyet@catalyse.fr](mailto:catherinepuyet@catalyse.fr) – 05 59 27 55 40

## Programme

- ⇒ Donner des moyens techniques pour faciliter la prise de parole.
  - La voix, la respiration, les gestes.
- ⇒ Se mettre en scène
  - Savoir se contrôler,
  - Prendre possession de l'espace,
  - Improviser.
- ⇒ Savoir présenter ses idées
  - Trouver et prendre sa place dans le groupe,
  - Adapter ses discours au public,
  - Aller à l'essentiel,
  - Savoir écouter, organiser ses idées, reformuler, répondre aux objections,
  - Savoir enthousiasmer.

### MODALITÉS TECHNIQUES, PÉDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

1. Les modalités pédagogiques : Démonstrations, exercices pratiques
2. Le rôle du ou des formateurs : Transmettre ses connaissances aux autres, ses savoirs et ses savoir-faire en méthode applicative
3. Les matériels utilisés : Salle de cours, vidéo projecteur, document technique
4. Les documents remis aux participants : document pédagogique remis sur clé USB
5. Nature des travaux demandés aux participants : Remplir les documents d'évaluation et de synthèse

### MODALITÉS D'ÉVALUATIONS DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluations des connaissances individuelles pendant la formation et à l'issue de celle-ci : Tests et QCM

